

## REGULAMIN UCZESTNICTWA W KIERMASZU WIELKANOCNYM 2024

### ORGANIZATOR:

CENTRUM KROTOSZYŃSKICH INICJATYW (CKI) ul. Zdunowska 12 63-700 Krotoszyn,  
tel. 62 7250623, adres e-mail: [cki@krotoszyn.pl](mailto:cki@krotoszyn.pl), [www.cki.org.pl](http://www.cki.org.pl)

Do aktywnego udziału w tym przedsięwzięciu zapraszamy artystów, rękodzielników, rzemieślników, stowarzyszenia, placówki oświatowe, sołectwa, koła gospodyń wiejskich, lokalne gastronomie, wytwórców produktów lokalnych i ludowych.

**TERMIN KIERMASZU: 24 marca 2024 r. (niedziela palmowa)**  
**Kiermasz dla zwiedzających czynny jest od 10:00 do 15:00**

**ZGŁOSZENIA i WPŁATY: do 08.03.2024 r. (piątek) LICZBA MIEJSC  
OGRANICZONA!**

### I. Zobowiązania Wystawcy

1. **Warunkiem udziału** w Kiermaszu jest:

a. Dostarczenie do Organizatora wypełnionego formularza zgłoszenia wraz z potwierdzeniem przelewu darowizny, w nieprzekraczalnym terminie do **08.03.2024 r.** Podpisany i opieczątowany formularz prosimy dostarczyć osobiście do CKI lub skanem na adres email [cki@krotoszyn.pl](mailto:cki@krotoszyn.pl)

b. Wystawca może być poproszony o fotografię asortymentu bądź swojego stoiska.

c. Jeżeli Wystawca zgłosi udział, wpłaci darowiznę, a następnie z przyczyn niezależnych od Organizatora nie weźmie udziału w Kiermaszu, opłata nie zostanie zwrócona.

Opłata za stoisko z dostępem do prądu i wywozem śmieci	ORGANIZACJA LUB RĘKODZIELNIK  GMINA KROTOSZYN	ORGANIZACJA LUB RĘKODZIELNIK  SPOZA GMINY KROTOSZYN	FIRMA  GMINA KROTOSZYN	FIRMA  SPOZA GMINY KROTOSZYN
	70 zł	90 zł	150 zł	200 zł

**2. Opłatę należy wpłacić przelewem na konto Organizatora bezwzględnie do 08.03.2024 r.:**

**Bank Spółdzielczy w Krotoszynie: 35 8410 0003 2001 0004 6255 0001**  
**TYTUŁEM: darowizna Kiermasz Wielkanocny 2024**

Niewpłacenie opłaty w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Kiermaszu.

**3.** Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w Kiermaszu bez podania przyczyny o czym poinformuje Zgłaszającego.

**4.** Wystawcy zobowiązują się do zapewnienia funkcjonowania stoiska w godzinach trwania Kiermaszu oraz obsługi osób wskazanych w zgłoszeniu, przy czym **gotowość stanowiska przewidziana jest na godz. 10:00.**

**5.** Odbiór i zdawanie sprzętu w wyznaczonym przez Organizatora miejscu od godz. **8.30-9.45 odbiór, 14.30-15.30 zdawanie.**

**6.** Za udostępnienie domku gastronomicznego Organizator pobiera **kaucję zwrotną w wysokości 100 zł** oraz **5 zł bezzwrotnej opłaty za domek.** Do dyspozycji Organizatora jest 8 domków gastronomicznych. Przed wpłatą kaucji prosimy o kontakt z Organizatorem w celu ustalenia ich dostępności. Kaucja płatna na konto CKI tytułem: **kaucja za domek - kiermasz 2024.**

**7. W przypadku zniszczenia, dewastacji lub kradzieży powierzonego przez Organizatora sprzętu Wystawca zostanie obciążony kosztami dodatkowymi.**

**8.** Wypełnione zgłoszenie oraz wskazanie osób obsługujących stoisko jest jednocześnie potwierdzeniem zapoznania się z regulaminem.

**9.** Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wyniki finansowe wystawcy.

**10.** Wystawca zobowiązuje się do zapewnienia rezerw towaru gwarantujących zaopatrzenie stoiska.

**11.** Wystawca zobowiązuje się do poniesienia kosztów dowozu towarów.

**12.** Wystawca zobowiązuje się do estetycznego udekorowania stoiska w klimacie wielkanocnym.

**13.** Wystawca zobowiązuje się do bieżącego utrzymania porządku i czystości stoiska, posiadania worków na śmieci zmieszane; uprzątnięcie stoiska po zakończeniu Kiermaszu, w tym działalności handlowej podczas Wydarzenia. Organizator zapewni kontener na śmieci i worki do zbiórki selektywnej odpadów. **Obowiązuje segregacja śmieci.**

**14.** W przypadku zapotrzebowania Wystawca jest zobowiązany posiadać sprawne wyposażenie (np. przedłużacze, sprzęt, oświetlenie itp.).

## II. Wystawcy gastronomiczni

15. Obsługujący stoiska gastronomiczne zobowiązani są do posiadania **ważnej książeczki badań dla celów sanitarno – epidemiologicznych** oraz aktualnego badania sanitarnego dopuszczającego do kontaktu z żywnością.

16. W przypadku braku pozwoleń i uzgodnień na prowadzoną działalność na terenie Kiermaszu odpowiedzialność (w wyniku kontroli np. Urząd Skarbowy, SANEPID, lekarz powiatowy weterynarii) ponosi Wystawca.

## III. Zobowiązania Organizatora

17. Organizator udostępnia Wystawcom zamówiony sprzęt oraz wskazuje miejsce sprzedaży. Organizator zabezpiecza 8 domków gastronomicznych oraz miejsca wystawowe pod baldachimami.

18. Wskazane miejsce przeznaczone jest wyłącznie dla zgłoszonego Wystawcy (nie ma możliwości przekazania innemu wystawcy czy podnajęcia).

19. Organizator zobowiązuje się do udostępnienia stoisk od godziny 9:00.

20. Organizator zabezpiecza dostęp do mediów, **po uprzednim zgłoszeniu i uzgodnieniu zapotrzebowania**.

## IV. Ubezpieczenia

21. Wystawca ubezpiecza artykuły handlowe, reklamowe, urządzenia wystawowe i techniczne we własnym zakresie.

22. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie trwania Kiermaszu.

23. Organizatorzy nie odpowiadają za szkody spowodowane kradzieżą, wandalizmem, działaniem sił przyrody i innymi przyczynami losowymi.

## V. Postanowienia końcowe

24. Organizatorzy Kiermaszu zastrzegają sobie w przypadkach zaistnienia okoliczności od nich niezależnych (pogoda, decyzje władz lokalnych, państwowych) prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo przełożenia terminu Kiermaszu.

25. Wysłanie zgłoszenia na obowiązującym formularzu jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu Kiermaszu.

27. Osoby do kontaktu odpowiedzialne za organizację i przebieg imprezy:  
Magdalena Głowienkowska, tel. 603 243 564, [cki@krotoszyn.pl](mailto:cki@krotoszyn.pl)  
Ewa Fikus, tel. 696 097 029